Програма за развитие на селските райони. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ПАВЛИКЕНИ – ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Статут

Чл. 1. (1). Този устав урежда състава, устройството, структурата, целите, задачите и дейността на сдружение с нестопанска цел **“МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ПАВЛИКЕНИ – ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”**, наричано за краткост сдружението.

(2). Сдружението е доброволна, неправителствена, политически необвързана организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза.

(3). Сдружението е юридическо лице, което възниква след вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел на Великотърновски окръжен съд и подлежи на вписване в централния регистър при Министерство на правосъдието.

(4). Сдружението се ръководи в своята дейност от законите на Република България, от този устав и от следните принципи:

1. доверие на местната общност;
2. ангажиране на лидерите в общността;
3. балансирано представителство на ключовите сектори;
4. прилагане на публично-частно партньорство;
5. прилагане на водено от общностите местно развитие.

(5). Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

Чл. 2. Създаването на сдружението е част от дейностите по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ РД-50-106/17.08.2016 г., по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ с бенефициент по проекта - Община Павликени, финансиран по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

Чл. 3. (1). Пълното или съкратено наименование на сдружението, седалище и адрес на управление, както и данни за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер, трябва да бъдат изписвани на всички документи, писмени изявления и издания на сдружението.

(2). Сдружението има свой печат, съдържащ наименованието му и символи, приети от Управителния съвет и одобрени от Общото събрание на сдружението.

Чл. 4. Сдружението по собствена преценка може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

Наименование

Чл. 5. Наименованието на сдружението е **„Местна инициативна група Павликени - Полски Тръмбеш"**, изписвано съкратено "МИГ Павликени – Полски Тръмбеш", което ще се изписва и на английски език по следния начин **"Local Action Group Pavlikeni – Polski Trambesh" ("LAG Pavlikeni and Polski Trambesh").**

Седалище и адрес на управление

Чл. 6. (1). Седалището на сдружението е гр. Павликени, общ. Павликени, обл. Велико Търново.

(2). Адресът на управление на сдружението е гр. Павликени, общ. Павликени, обл. Велико Търново, ул. "Васил Левски" №1Г

Срок

Чл. 7. Сдружението се създава за неопределен срок, като съществуването му не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И ЦЕЛИ

Определение на дейността

Чл. 8. (1). Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на обществено полезна дейност, на основание чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

(2). Определянето за осъществяване на общественополезна дейност е неотменяемо след вписването на това обстоятелство в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в района на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

Предмет на дейност

Чл. 9. Предметът на дейност на сдружението е прилагането на стратегия за местно развитие, която стимулира устойчивото социално-икономическо развитие и подобряване качеството на живот в селската територия Павликени – Полски Тръмбеш, като съдейства за ефективно прилагане на подхода ЛИДЕР и ВОМР

чрез изпълнение на стратегията за местно развитие и прилагане на Програмата за развитие на селските райони, следвайки принципите на Общата селскостопанска политика на ЕС за развитие на територията в сферите на: конкурентоспособност на земеделието, опазването на околната среда и подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони, чрез развитието на: услугите и бизнеса извън земеделието, осигуряване на възможности за заетост, цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места.

Чл. 10. Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на общо демократични и хуманни принципи.

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 11. (1). Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която то е регистрирано, и като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели на сдружението.

(2). Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на общо демократични и хуманни принципи.

Чл. 12. (1). Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, чието осъществяване се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(2). Допълнителната стопанска дейност на сдружението се изразява в:

1. учебна дейност – организация и провеждане на платени обучения, семинари, тренинги и други;

2. консултантска дейност – предоставяне на платени консултации и съвети, извършване на изследвания, анализи и други срещу заплащане;

3. информационна дейност – подготовка, издаване и разпространение на информационни материали;

4. конферентна дейност – организиране и провеждане на платени конференции, представяния, кръгли маси и други;

5. посредническа дейност, маркетинг и продажба на стоки;

6. всяка друга стопанска дейност, незабранена от закона, която е свързана с основните цели на сдружението и подпомагат тяхното постигане.

Чл. 13. Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Чл. 14. Сдружението не разпределя печалба и дивиденти от извършваната стопанска дейност.

Чл. 15. Сдружението може да участва в търговски дружества само като ограничено отговорен съдружник.

Цели на сдружението

Чл. 16. Основните цели на сдружението при осъществяване на неговата дейност са:

1. Подобряване на качеството на живот в територията Павликени – Полски Тръмбеш, чрез разнообразяване на възможностите за заетост, подобряване на техническата и социална инфраструктура и услугите за населението и укрепване културните традиции на местната общност.

2. Създаване на условия за засилване конкурентноспособността на земеделските стопанства и преработените в тях продукти, за по-добра пазарна реализация;

3. Подобряване на капацитета на местната общност за развитието на територията чрез ЛИДЕР и ВОМР подхода.

4. Развиване и утвърждаване на европейските практики и подходи за децентрализирано развитие на селските райони отдолу-нагоре, включително чрез подхода ЛИДЕР и ВОМР на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони;

5. Насърчаване на сближаването на българската земеделска политика с Общата селскостопанска политика на ЕС, подпомагане развитието на селското стопанство и допринасяне за укрепване на селските райони;

6. Подпомагане на развитието на селските райони в сферите на:

- подобряване на конкурентоспособността;
- опазването на околната среда;
- подобряване качеството на живот;
- разнообразяване на икономическите дейности в селските райони;

7. Стимулиране на въвеждането на нови методи и ресурси за развитие на селските райони чрез развиване на целева и иновативна политика в селските райони;

8. Подпомагане устойчивото развитие на територията на местната инициативна група, мобилизиране на местната активност и постигане на ефикасност на ресурсите на територията и засилване на местната културна и историческа идентичност;

9. Мобилизиране на гражданското общество при решаването на приоритетни проблеми и защита на публични интереси;

10. Активизиране на местната общност на територията на общините Павликени и Полски Тръмбеш, насърчаване на сътрудничеството и изграждане на капацитет за създаване и прилагане на местна стратегия за развитие;

11. Популяризиране на национално равнище на уникалността на селските райони, характерните за тях местни продукти, селско наследство и специфичните обичаи и традиции.

12. Създаване на капацитет сред местната общност за запазване и обогатяване на местната идентичност и за изпълнение на местни инициативи отдолу-нагоре;

13. Подпомагане на изграждането на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление, чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти;

14. Повишаване на цялостната атрактивност и привлекателност на селските райони като място за достоен и привлекателен живот и работа.

15. Прилагане на интегрирана стратегия за Водено от общностите местно развитие, която да насърчава социалното сближаване, подобряване качеството на живот и развитие на иновации на територията.

Средства за постигане на целите

Чл. 17. Средствата за постигане на целите на сдружението са:

1. Кандидатстване за финансиране на Стратегията за местно развитие (СМР) на Местна инициативна група (МИГ) пред Министерство на земеделието и храните (МЗХ) спрямо правилата на подхода ЛИДЕР и ВОМР и съответните нормативни актове и документи на МЗХ, както и кандидатстване за финансиране пред други програми на Европейския съюз.

2. Организиране на конкурси за финансиране на проекти по Стратегията на местната инициативна група спрямо правилата на ЛИДЕР и ВОМР и съответните нормативни актове и документи на МЗХ.

3. Наблюдение по изпълнение на проектите и подпомагане на ползвателите при отчитане пред Разплащателната агенция;

4. Разработване на анализи, стратегии, доклади, програмни документи.

5. Осъществяване на изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност.

6. Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации.

7. Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди.

8. Осигуряване на различни форми на обучение и техническа подкрепа за местната общност при реализация на Стратегията за местно развитие.

9. Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали и прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността.

10. Участие в дейности на национални и международни мрежи от структури в селските райони.

11. Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики.

12. Участие в други сдружения с нестопанска цел - асоциации, федерации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина.

13. Подготовка и реализация на проекти, за постигане целите на сдружението, както и за развитие на селския регион.

14. Кандидатстване по оперативни програми на ЕС и други международни програми.

15. Разработване на програми и участие в организацията на форуми, семинари, срещи и други форми на подготовка, квалификация и усъвършенстване на кадрите за управление на проекти;

16. Подпомагане на членовете при осъществяване на дейност, свързана с осъществяване на целите на сдружението.

17. Организиране на други дейности, свързани с целите на сдружението и подпомагащи развитието на региона;

III. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 18. (1). Членството в сдружението е доброволно.

(2). Членовете на сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

Чл. 19. Членовете на сдружението могат да бъдат дееспособни физически и/или юридически лица с постоянен адрес и/или седалище на територията на общините Павликени и Полски Тръмбеш, които чрез своето членство съдействат за осъществяване целите на сдружението така, както са формулирани в устава, заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание и които приемат неговия устав, помагат за развитието му и участват в дейността му.

Чл. 20. Учредители – членове на сдружението могат да бъдат:

1. всяко физическо лице, което има постоянен адрес на територията на една от двете общини – Павликени или Полски Тръмбеш;

2. всяко юридическо лице, което има седалище на територията на една от двете общини – Павликени или Полски Тръмбеш. Юридическите лица - членове на сдружението, се представляват пред сдружението от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица;

3. Общините от територията на действие на МИГ членуват задължително в Сдружението.

Придобиване на членство

Чл. 21. (1). Кандидатът подава писмено заявление до Управителния съвет (УС), в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия устав, ще съдейства за осъществяване целите на сдружението, ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му. Управителният съвет разглежда молбата на следващото си заседание и взема решение за приемането на съответния член с явно гласуване и мнозинство повече от половината от всички негови членове. Решението на Управителния съвет за приемането на всеки член се утвърждава от Общото събрание на следващото негово заседание, което взема решение с явно гласуване с мнозинство повече от половината от гласувалите.

(2). Кандидатът за член се счита за редовен член на сдружението от момента на вземане на решението на Управителния съвет. От този момент той дължи членски внос, пропорционално на месеците на текущата година, в която е станало приемането му.

(3). В случай, че Управителния съвет откаже да приеме някой кандидат за член на сдружението, той може да обжалва това решение на Управителния съвет пред Общото събрание. Общото събрание разглежда жалбата на следващото си редовно заседание или ако фигурира в дневния ред – и на извънредно заседание. Решението на Общото събрание е окончателно.

(4). Управителният съвет е длъжен да представя информация за членовете на сдружението на редовните и извънредни заседания на Общото събрание.

(5). Не могат да бъдат членове на върховния колективен орган лица, които

не отговарят на изискванията за представителност на нестопанския сектор, на публичния сектор и на стопанския сектор, съгласно Разпоредбите на Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

Права и задължения на членовете на сдружението

Чл. 22. Членовете на сдружението имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на сдружението;

2. да участват в обсъждането на всички въпроси, касаещи дейността на сдружението;

3. да гласуват в Общото събрание;

4. да получават информация за работата на ръководните органи на сдружението;

5. да бъдат информирани за дейността и икономическото състояние на сдружението;

6. да поставят пред органите на сдружението за разглеждане и решаване на въпроси от дейността на сдружението и собствени инициативи във връзка с осъществяване на целите, поставени в настоящия устав;

7. да участват в дейността и инициативите на сдружението;

8. да се ползва от имуществото и резултатите от дейността на сдружението, когато това е свързано с изпълнение на дейностите и целите, посочени в настоящия устав.

9. да искат отмяна на решенията, с които се нарушава действащото българско законодателство, настоящия Устав или се накърняват неоснователно членските им права;

10. да участват при реализиране на Стратегията за местно развитие.

Чл. 23. Членовете на сдружението са длъжни:

1. да спазват настоящия устав и другите вътрешни актове на сдружението;

2. да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

3. да внасят в срок определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски;

4. да участват в дейността на сдружението и да работят и съдействат за реализиране целите на сдружението, посочени в настоящия устав като дават своя принос за реализирането им;

5. да изпълнява стриктно поетите задължения и да се отчита пред ръководството на сдружението за свършената дейност.

6. да предоставят на сдружението информация, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи.

7. да съдействат за издигане на неговия обществен престиж и да не извършват действия и бездействия, с които противоречат на целите му и/или го злепоставят.

8. да пазят имуществото на сдружението;

9. да спазват професионалната етика в отношенията с останалите членове на сдружението;

10. да не осъществява дейност, противоречаща на интересите и дейността на сдружението;

11. да не разгласяват поверителна информацията, свързана с дейността на сдружението;

12. да не използват членството си в сдружението против неговите интереси.

Чл. 24. Членските права и задължения са непрехвърлими, с изключение на имуществените и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 25. (1). Членовете на сдружението имат право да овластяват трети лица да упражняват техните права и изпълняват задълженията им, което се извършва писмено с изрично и конкретно нотариално заверено пълномощно и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В този случай те носят отговорност за неизпълнение на техните задължения от страна на овластеното лице.

(2). Едно лице може да представлява не повече от един член, като преупълномощаване не се допуска.

Чл. 26. За задълженията на сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Прекратяване на членство

Чл. 27. (1). Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено заявление, отправено до Управителния съвет, при условие, че желаещият да напусне е изпълнил задълженията си, произтичащи от членството, като Управителния съвет е длъжен да се произнесе по молбата на следващото свое заседание;

2. със смъртта или поставяне под запрещение;

3. при прекратяване на юридическото лице – член на сдружението.

4. с изключването от Общото събрание на сдружението;

5. с прекратяване на сдружението;

6. при невъзможност да изпълнява задълженията ;

7. при отпадане поради невнасяне на членски внос, системно неучастие в дейността на сдружението или промяна на постоянния адрес или седалището на член на сдружението.

8. При наличие на несъвместимост по реда и условията на чл. 21, ал. 5

(2). Член, чието членство е прекратено, не може да иска възстановяване на направените от него членски внос и имуществени вноски.

Чл. 28. (1). Член на сдружението се изключва с мотивирано решение на Управителния съвет в следните случаи:

1. при системно нарушаване на устава на сдружението;

2. при системни и груби нарушения на задълженията му към сдружението;

3. когато с поведението си съзнателно пречи за осъществяване на

дейността на сдружението;

4. при извършване на действия, противоречаща на целите и интересите на сдружението или уронващи неговия престиж;

5. извършва други действия, които правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.

6. при неплащане на членски внос повече от три месеца от определените за това срокове, освен при наличие на особени причини.

(2). При маловажни случаи на нарушения по чл. 23 от настоящия устав Управителния съвет определя с решение срока за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който взема решение за изключване.

(3). Решението на Управителния съвет за изключване на член на сдружението може да се обжалва пред Общото събрание.

Отпадане

Чл. 29. (1) Отпадането на член на сдружението поради невнасяне на установените имуществени вноски, системно неучастие в дейността и промяна на постоянния адрес или седалището, води до прекратяване на членството.

(2). Отпадането се счита за настъпило, когато член на сдружението:

1. не е плащал членски внос за 6 последователни месеца.

2. преустановил е участието си в дейността на сдружението, като не е присъствал на повече от три последователни заседания на Общото събрание.

3. променил е постоянния си адрес и новия му постоянен адрес е извън територията на общините Павликени и Полски Тръмбеш – за физическите лица;

4. променил е седалището си и новото седалище е извън територията на общините Павликени и Полски Тръмбеш – за юридическите лица.

(3) Горните обстоятелства се констатират от Управителния съвет въз основа на документите на сдружението, и след вземане на решение, че е настъпило отпадане, това се отразява в документацията на сдружението.

Чл. 30. (1). При прекратяване на членството, сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски и членски внос.

(2). Прекратилия членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски и внесе членски внос за периода на членството си.

IV. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Органи на сдружението

Чл. 31. (1). Органи на сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Контролен съвет.

(2). Дейността на органите на сдружението се основава на принципите на:

1. Изборност и демократичност;
2. Равнопоставеност;

3. Балансираност;

4. Мандатност.

(3). Извън членството си в Общото събрание едно лице не може да бъде член на повече от един орган на сдружението.

Общо събрание

Чл. 32. (1). Общото събрание е върховен колективен орган на сдружението, в който участват всички негови членове.

(2). Юридическите лица - членове на сдружението, участват в Общото събрание чрез своя законен представител или чрез нарочно упълномощен представител.

(3). Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно, като в случая не се прилага ограничението на чл. 25, ал. 2 от настоящия устав.

(4). Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 33. (1). Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;

3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет;

4. потвърждава решенията на Управителния съвет за приемане на нови членове на сдружението;

5. взема решение за участие в други организации;

6. взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението;

7. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;

8. приема годишния бюджет на сдружението;

9. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и имуществените вноски;

10. приема годишния отчет за дейността на Управителния съвет през предходната година и плана за дейност на сдружението за следващата година;

11. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

12. одобрява годишния финансов отчет;

13. приема отчета за дейността на Контролния съвет;

14. взема решения за откриване и закриване на клонове;

15. взема решения по резултатите от финансовата ревизия на сдружението;

16. взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или от настоящия устав.

17. одобрява с решение Стратегията за водено от общностите местно развитие в пълния й вариант;

18. определя членове от всеки сектор/заинтересована страна за участие в Комисия за избор на проекти към Стратегията за ВОМР;

19. одобрява годишния план за изпълнение на Стратегията за водено от общностите местно развитие;

21. приема годишния доклад за изпълнение на Стратегията за Водено от общностите местно развитие.

(2). Правата по ал. 1, т. 1, 3, 6, 8, 10, 11 и не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3). Решенията на Общото събрание са задължителни за всички други органи на сдружението.

(4). Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5). Решенията на органите на сдружението, когато се вземат в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправени в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6). Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

Чл. 34. (1). Общото събрание провежда свое редовно заседание най-малко веднъж годишно.

(2). Първото заседание на Общо събрание може да се проведе най-късно до девет месеца след учредяване на сдружението.

(3). Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 35. (1). Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението, в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2). Свикването се извършва чрез покана, която се изпраща на членовете на сдружението, обявява се в интернет сайта на сдружението и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира неговото управление, най-малко 10 дни преди насрочения ден.

(3). Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква.

(4). Към датата на изпращане на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

Кворум

Чл. 36. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Мнозинство

Чл. 37. (1). Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2). Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 38. (1). Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2). Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в следните случаи:

1. изменение и допълнение на устава;

2. вземане на решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

(3). По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Протокол

Чл. 39. (1). За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протокола се прилага списък на присъстващите членове и документите, свързани със свикването на събранието.

(2). Протоколът с прикрепен към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завеждат в нарочна книга, която се съхранява от Управителния съвет.

(3). Всеки член на сдружението, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

(4). Всеки член на сдружението има право на достъп до протоколите от заседанията на Общото събрание на сдружението.

Управителен съвет

Чл. 40. (1). Управителния съвет е колективния орган за управление на сдружението.

(2). Управителният съвет се състои от 7 (седем) членове на сдружението, избрани от Общото събрание.

(3). В състава на Управителния съвет задължително се включват определени по съответния ред представителите на местната власт – общини, членове на сдружението, чийто дял в колективния управителен орган не превишава 49 процента в съответствие с изискванията на Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. В състава на Управителния съвет се включват представители на юридическите лица от стопанския и нестопанския сектор, като участието на отделните сектори не превишава 49%.

Чл. 41. (1). Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от три години. Мандатът на Управителния съвет продължава до избиране на нов Управителен съвет.

(2). При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член с мандат до края на мандата на освободения член.

Чл. 42. (2). Правомощията на член на Управителния съвет се прекратяват в следните случаи:

1. с изтичане на мандата;
2. при поставяне под запрещение;
3. смърт.

Чл. 43. (1). Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен и преди изтичане на мандата си, с решение на Общото събрание:

1. по собствено желание, изразено писмено;
2. при невъзможност да изпълнява задълженията си, дължаща се на болест, инвалидност, отсъствие от страната или други обективни причини;
3. при неизпълнение на възложените му от закона, настоящия устав и програмата на сдружението функции;
4. при три последователни безпричинни неявявания на заседания на Управителния съвет;
5. при неизпълнение на решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет;
6. при осъществяване на действия против интересите на сдружението.

Чл. 44. (1). Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

(2). След избирането на управителния съвет неговите членове разпределят помежду си функциите си.

(3). Членовете на Управителния съвет избират Председател на Управителния съвет и Заместник - председател на Управителния съвет.

Чл. 45. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и решава всички въпроси, свързани с дейността му, с изключение на тези, които са от компетентността на Общото събрание или на Председателя на Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 46. (1). Управителният съвет:

1. осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. представлява сдружението, чрез своя Председател;
3. избира Председател и Заместник - председател от членовете си;
4. приема и изключва членовете на сдружението;
5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
6. приема правила за своята работа;
7. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на този устав, както и взема решения относно набирането и разходването на средства на сдружението в кръга на правомощията си;
8. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
9. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
10. подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на сдружението;
11. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това;
12. извършва ликвидация при прекратяване на сдружението или определя лице, което да я извърши;
13. определя щатния състав на сдружението и избира Изпълнителен директор;
14. изготвя годишен доклад за дейността на сдружението в съответствие с разпоредбата на чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ;
15. решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях;
16. определя реда и условията за предоставянето и получаването на заеми и целево финансиране, свързани с дейността на сдружението, както и ред и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението и подпомагането на трети лица;
17. взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на следващото заседание на Общото събрание;
18. разработва управленски системи и процедури за ефективното и прозрачно функциониране на сдружението и за прилагане на Стратегията за местно развитие;
19. избира представители на сдружението в национални и европейски мрежи на селските региони;

20. взема решения по всички други въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

21. изготвя за одобрение от Общото събрание графици и планове за изпълнение на Стратегията за ВОМР;

22. изготвя ежегодно отчет за изпълнение на Стратегията за местно развитие;

23. одобрява и публикува на интернет страницата на МИГ индикативен график за приеми по съответните мерки от стратегията за ВОМР за следващата календарна година;

24. взема решение за обявяване на подбор на проекти и одобрява покана за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ;

25. взема решение за назначаване на Комисия за избор на проекти, осъществява мониторинг на заседанията за избор на проекти към стратегията за ВОМР и одобрява докладите от комисията за избор на проектите към Стратегията;

26. произнася се по същество по подадени възражения във връзка с отказ за одобрение или частично одобрение на проекти.

(2). Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

(3). Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 47. Управителният съвет управлява бюджета на сдружението чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на сдружението и съобразени с изискванията на финансиращата организация/институция.

Чл. 48. Управителният съвет взема решения за образуване на помощни звена и комисии към Управителния съвет за подпомагане на дейността на сдружението. Той определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред Управителния съвет.

Заседания на Управителния съвет

Чл. 49. (1). Управителният съвет се свиква от своя Председател на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца чрез писмена покана до всички членове, включваща датата, мястото, часът и дневният ред на заседанието и изпратена най-малко 7 дни преди датата на провеждане.

(2). Заседание може да се свика и по телефон, факс, с телеграма или по електронна поща.

(3). Председателят на Управителния съвет свиква заседания на Управителния съвет, определя дневния ред и ръководи протичането му. (4). При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от Заместник - председателя, а ако и той отсъства – от определен от Управителния съвет член.

(5). На заседанията на Управителния съвет може да присъства и Председателят на Контролния съвет на сдружението без право на глас.

Чл. 50. (1). По искане на една трета от членовете на Управителния съвет може да се свика извънредно заседание.

(2). Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок по реда на ал. 1, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 51. Член на Управителния съвет, който е променил адреса си, даден при избора му, без да е съобщил писмено на Председателя на Управителния съвет новия си адрес, се счита за редовно уведомен за събранието.

Кворум

Чл. 52. (1). Управителният съвет може да взема решения, ако всички негови членове са редовно поканени и присъстват повече от половината от тях.

(2). Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се установява с протокол от председателстващия заседанието.

Мнозинство

Чл. 53. (1). Решенията на Управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство - повече от половината от взелите участие в заседанието.

(2). В случаите, когато се взема решение за разпореждане с недвижимото имущество на сдружението, за определяне реда и организиране на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, както и решения по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, свързани с ликвидация на сдружението, решението на Управителния съвет се взема с мнозинство от всички членове.

(3). Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 54. Всеки заинтересуван член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Председател на Управителния съвет

Чл. 55. (1). Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет.

(2). Председателят на Управителния съвет се избира за срок от три години.

Чл. 56. (1). Председателят на Управителния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;

2. организира дейността на Управителния съвет в съответствие с този устав и решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

3. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;

4. организира, ръководи и контролира дейността на сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, решенията на Управителния съвет и съобразно устава.

5. представлява сдружението пред държавни и общински органи, обществени организации, физически и юридически лица;

6. сключва договори с други лица, организации и институции в страната и чужбина;

7. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението;

8. подготвя и предлага проекти за решения на Управителния съвет;

9. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;

10. подписва договори за финансиране на проекти от страна на сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗХ по подхода ЛИДЕР и ВОМР;

11. изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет;

12. взима решения по всички текущи въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание, Управителния съвет или Контролния съвет на сдружението;

13. назначава административния екип за изпълнение на Стратегията за водено от общностите местно развитие.

14. приема докладите от Комисията за оценка и избор на проектите към Стратегията за водено от общностите местно развитие.

15. назначава със своя заповед Комисия за избор на проекти.

(2). Председателят на Управителния съвет осъществява цялостното оперативно ръководство, носи материална отговорност за имуществото на сдружението и се отчита за изпълнението на дейностите пред Управителния съвет.

Чл. 57. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия с недвижими имоти на сдружението, както и да ги обременява с тежести, освен в изпълнение на решение на Управителния съвет.

Чл. 58. (1). Когато председателят отсъства неговите функции, включително и представляването на сдружението, се изпълняват от Заместник – председателя на Управителния съвет.

(2). За извършване на определени действия Председателят може да упълномощава и други лица, включително и такива, които не са членове на Управителния съвет или сдружението.

Чл. 59. Правомощията на Председателят на Управителния съвет могат да бъдат прекратени предсрочно с решение на Управителния съвет при:

1. нарушения от негова страна на устава;

2. при несправяне с работата;

3. фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;

4. извършване на престъпление от общ характер;

5. уронване на доброто име и авторитета на сдружението.

Чл. 60. (1). След одобрение на щатното разписание от Управителния съвет, Председателят на Управителния съвет назначава и освобождава от длъжност Изпълнителния директор на сдружението, като упражнява и дисциплинарна власт по отношение на него.

(2). Изпълнителният директор на сдружението отговаря за прилагането на стратегията за местно развитие, като неговите правомощия се определят с договора за наемане.

(3). Изпълнителният директор трябва да отговаря на съответните изисквания, предвидени в Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за условията и реда за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" по мярка 19 "Водено от общностите местно развитие (ВОМР)" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ПРСР), издадена от Министерство на земеделието и храните.

(4). Изпълнителният директор на МИГ:

- Отговаря за прилагането на Стратегията за местно развитие, като конкретните му правомощия се определят с договора за наемане;
- Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет, свързани със Стратегията за местно развитие;
- Изготвя и предлага за приемане от УС годишна програма за работа на сдружението и годишен проекто-бюджет;
- Организира набирането на средства за дейността на сдружението;
- Ръководи административния екип на сдружението;
- Решава въпроси, които в съответствие с Устава на сдружението му бъдат възложени от УС;
- Получава възнаграждение за дейността си, чийто размер се определя от УС в съответствие с изискванията на Наредба №22/14.12.2015г. на МЗХ с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР);
- Иформира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати;
- Да подготвя и публикува покана за кандидатстване с проекти към сдружението и да приема и регистрира заявления за кандидатстване;
- Да създава и поддържа база дани за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение;
- Да извършва проверка за административно съответствие и допустимост на проектите;
- Да осъществява техническа експертна оценка и класиране на проектите;
- Да извършва подготовка и провеждане на заседания на комисията за избор на проекти към сдружението;
- Да изпраща информация за всички проекти, одобрени от комисията за избор на проекти към сдружението, в областната Разплащателна агенция по седалище на сдружението за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи;
- Да информира писмено кандидатите за одобрение или отхвърляне на

проекта;

- Да сключва договори с одобрените кандидати за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Да осъществява наблюдение на изпълнението на проектите; Да осъществява посещения на място;
- Да подпомага одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане до Разплащателната агенция и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението;
- Да изготвя годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие, както и други доклади и справки за изпълнение на Стратегията за местно развитие, изисквани от управляващия орган на ПРСР;
- Да изготвя и представя до управляващия орган на ПРСР до 31 януари на следващата календарна година годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие;
- Да информира своевременно управляващия орган на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията;
- Изготвя за одобрение от Общото събрание графици и планове за изпълнение на Стратегията за местно развитие;
- Осъществява мониторинг на Заседанията за избор на проекти към Стратегията;
- Одобрява Докладите от Комисията за оценка на проектите към Стратегията".

Контролен съвет

Чл. 61. (1). Контролният съвет се състои от 3 (три) лица – членове на сдружението.

(2). Членовете на Контролния съвет се избират от Общото събрание за срок от три години. Мандатът на Контролния съвет продължава до избиране на нов Контролен съвет.

(3). Членовете на Контролния съвет не могат да бъдат избирани последователно за повече от два мандата.

(4). Членовете на Контролния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

Чл. 62. Контролният съвет:

1. избира свой Председател;
2. проверява изпълнението на решенията на Общото събрание, на Управителния съвет и на другите вътрешни актове на сдружението;
3. упражнява контрол върху дейността на Управителния съвет;
4. проверява и контролира финансовата дейност, както и правилното съхраняване и опазване на имуществото на сдружението, като може да предизвиква и финансова ревизия;
5. контролира законосъобразността на извършваните разходи и следи за спазването на принципите за прозрачност, отчетност и липса на конфликти на интереси в работата на сдружението;

6. дава заключение по годишния отчет и баланса на сдружението;

7. изготвя отчет за дейността си пред Общото събрание.

8. има право да получава информация за дейността и за общите насоки в работата на сдружението и неговата програмна политика;

9. отправя предложения до другите органи на сдружението относно бъдещите насоки и приоритети в работата на сдружението;

Чл. 63. (1). Контролният съвет провежда заседания най-малко веднъж годишно или по искане на някой от членовете му.

(2). Заседанията на Контролния съвет се свикват и ръководят от Председателя на Контролния съвет, като в негово отсъствие функциите му се поемат от неговия заместник, който предварително е посочил.

(3). Свикването става чрез уведомление, не по-рано от една седмица преди заседанието.

(4). Заседанията на Контролния съвет са редовни, ако на тях присъстват най-малко 2/3 от членовете му като решенията се вземат с мнозинство от всички членове.

(5). За заседанията на Контролния съвет и неговите констатации и решения се съставят протоколи, подписани от Председателя на Контролния съвет, които се съхраняват в седалището на сдружението.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Имущество на сдружението

Чл. 64. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вещи, вземания, ценни книжа, права върху обекти на интелектуална собственост и всякакви други права, които закона допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

Източниците на средства

Чл. 65. Източниците на средства на сдружението са:

1. членски внос;

2. имуществени вноски на членовете;

3. завещания, дарения и спонсорство;

4. финансиране по програми и проекти от български и чуждестранни физически и юридически лица

5. обществени средства;

6. приходи от допълнителна стопанска дейност, осъществявана по реда на този устав;

7. имуществени права, придобити от договори с държавни или други органи или организации или от двустранни или многостранни договори с международни организации;

8. доходи от имуществото на сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи гарантирането на устойчивостта на сдружението и постигането на неговите цели.

9. всички други разрешени от закона способи за финансиране.

Чл. 66. (1). Предмет на дарение и завещание в полза на сдружението могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

(2). Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

(3). Всички дарения, субсидии и завещания се отбелязват специален регистър, воден от Управителния съвет, като волята на дарителя се уважава.

Имуществени вноски и членски внос

Чл. 67. (1). Имуществените вноски на членовете и членския внос се определят по вид и размер от Общото събрание на сдружението, което посочва в решението си начина на внасянето им.

(2). Първоначалният размер на членския внос за първата календарна година и срока за неговото внасяне се определят с решение на Учредителното събрание.

Чл. 68. (1). Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, в месечен размер, определен от Общото събрание.

(2). При необходимост от средства Общото събрание може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски.

Чл. 69. При приключване на годишния баланс със загуба, както и при други случаи, Общото събрание на сдружението може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски от членовете.

Разходване на имуществото

Чл. 70. (1). Имуществото на сдружението се управлява съобразно законите и разпоредбите на настоящия устав.

(2). Оперативното управление на имуществото се осъществява от Председателя на Управителния съвет.

(3). Средствата, реализирани от допълнителната стопанска дейност на сдружението се разходват единствено за постигане на целите на сдружението без възможност за разпределяне на печалба.

(4). Председателят на Управителния съвет на сдружението докладва за състоянието на финансовите средства на всяко заседание на Управителния съвет и предоставя тази информация на членовете на сдружението при поискване.

Чл. 71. (1). Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена към реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

(2). Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правила за осъществяване на дейността.

(3). За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

(4). Сдружението не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

VI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Представителство

Чл. 72. Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет.

VII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Книги

Чл. 73. (1). Сдружението води следните книги:

1. Книга на членовете;

2. Протоколна книга за решенията на Общото събрание;

3. Протоколна книга за решенията на Управителния съвет;

4. Протоколна книга за решенията на Контролния съвет.

(2). Освен задължителните счетоводни книги, сдружението поддържа и Почетна книга за дарения и завещания.

Чл. 74. Всички книги на сдружението се съхраняват в неговото седалище и са достъпни за членовете на сдружението.

Чл. 75. (1). На заседанията на Общото събрание, на Управителния съвет и на Контролния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения.

(2). Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги.

(3). Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4). Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ или ЕИК на членовете - юридически лица.

VIII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Годишно приключване

Чл. 76. (1). Ежегодно до края на месец февруари Контролният съвет изготвя отчет за дейността си пред Общото събрание.

(2). В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет.

Чл. 77. Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността си и взема решение за свикване на редовно Общо събрание.

Чл. 78. Сдружението изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

Чл. 79. Сдружението не разпределя печалба.

Годишен доклад за дейността

Чл. 80. (1). Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност се представят на хартиен или електронен носител в Централния регистър при Министерството на правосъдието. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Преобразуване

Чл. 81. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Прекратяване

Чл. 82. (1). Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;

2. с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато сдружението:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

в) е обявено в несъстоятелност.

(2). Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(3). Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

(4). В случаите на ал. 2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

Ликвидация

Чл. 83. (1). При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2). Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3). Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4). Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. Подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

Чл. 84. (1). Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

(2). Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;

2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;

3. ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;

4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;

5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 85. (1). За имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, Общото събрание на сдружението взема решение да бъде предоставено на друго юридическо лице с нестопанска цел извършващо обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(2). В случай, че не бъде взето решение по ал. 1, по решение на съда имуществото се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(3). Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1 или 2, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение с обществено полезна дейност.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 86. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 87. (1). Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този Устав:

1.„Представител на нестопанския сектор“ е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища, както и физическо лице, самоопределящо се като представител на този сектор. Физическото лице декларира писмено принадлежността си към този сектор. Общински съветник, кмет, заместник-кмет или служител в община, кметство или район, самоопределил се като представител на нестопанския сектор или представляващ друг представител на нестопанския сектор, не може да бъде член на колективния управителен орган на МИГ. Юридическо лице, в управителните органи на което член е кмет, заместник-кмет, общински съветник или служител на МИГ, не може да бъде член на колективния управителен орган на МИГ от квотата на нестопанския сектор

2. „Представител на публичния сектор“ е юридическо лице, което се представлява от орган на изпълнителната власт по чл. 19, ал. 2, 3 и 4 от Закона за администрацията или от служител на централната или териториалната администрация на изпълнителната власт, на общината, на общинския съвет, кмет и заместник-кмет на община, кметство или район, кметски наместник, общински съветник и областен управител, който представлява съответния орган въз основа на писмено решение, представено на МИГ, както и публично лице, което получава финансиране от държавния или общинския бюджет.

3. „Представител на стопанския сектор“ е лице, регистрирано да извършва дейност по Търговския закон или по Закона за кооперациите, организация, обединяваща и защитаваща техни интереси, както и физическо лице, осъществяващо стопанска дейност по смисъла на § 1, т. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност. По смисъла на този устав кмет, заместник-кмет или общински съветник, както и юридическо лице, собственост или управлявано от кмет, заместник-кмет или общински съветник или на служител на МИГ няма право да

бъде член на колективния управителен орган на МИГ от квотата на стопанския сектор.

Уставът на сдружение с нестопанска цел „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ПАВЛИКЕНИ – ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ" е приет и подписан от учредителите на учредително събрание, проведено на 17.01.2017 г. С решение №3 от проведено общо събрание на сдружение с нестопанска цел „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ПАВЛИКЕНИ – ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ" на 12.05.2017 г. е изправена техническа грешка в чл. 60, ал. 3.